

Voimassaolevat säännöt: 17.08.2022 10:54:05

#### 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Hiiden Haukut Hii-Hau ry ja sen kotipaikka on Vihdin kunta. Nimestä voidaan käyttää epävirallista lyhennettä Hi-Ha.

#### 2. Yhdistyksen kieli

Yhdistyksen kieli on suomi.

#### 3. Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistys toimii Uudenmaan kennelpiirin alueella ja sen tarkoituksena on Suomen Kennelliitto ry:hyn, Suomen Palveluskoiraliitto ry:hyn ja Suomen Agilityliitto ry:hyn kuuluvana ja niiden hyväksymänä koirakerhona edistää koiraharrastusta asianharrastajien ja yleisön keskuuteen sekä valistaa jäsenistöä koiran yhteiskuntakelpoisuuden tärkeydestä. Yhdistyksen kokous voi lisäksi päättää kuulumisesta muihin kuin yllä mainittuihin yhdistyksiin.

#### 4. Yhdistyksen toiminta

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys järjestää koulutuksia, kursseja, näyttelyitä, luento- ja opetustilaisuuksia sekä järjestää lajikohtaisia kokeita ja kilpailuja. Yhdistys voi ylläpitää jäsenistön tietotaitoa ja osaamista tarjoamalla kouluttautumismahdollisuuksia yhdistyksen tukemana. Yhdistys ylläpitää yhteyksiä jäseniin, voi olla yhteyksissä alan järjestöihin ja muihin viranomaisiin sekä voi antaa tarvittaessa lausuntoja yhdistyksen toimialan puitteissa.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys perii jäsenmaksuja ja voi toimeenpanna asianmukaisella luvalla rahankeräyksiä, arpajaisia, juhlia, maksullisia koiranäyttelyitä ja koirakilpailuja, sekä ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja. Yhdistys voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta.

#### 5. Jäsenyys

Liittyminen. Yhdistykseen voi liittyä varsinaiseksi jäseneksi jokainen 15-vuotta täyttänyt yksityinen henkilö. Varsinaisen jäsenen kanssa samaan talouteen kuuluva henkilö voi liittyä perhejäseneksi. Yhdistykseen voi nuorisojäseneksi liittyä nuorempikin kuin 15-vuotta täyttänyt henkilö, jolloin sellaiselta henkilöltä tarvitaan holhoojan kirjallinen lupa. Nuorisojäsenellä on yhdistyksen kokouksessa puhe- mutta ei äänioikeutta. Nuorisojäsenen yläikäraja on 18 vuotta, jonka täytettyään jäsen muuttuu automaattisesti varsinaiseksi jäseneksi ja maksaa kulloisenkin vuosittaisen jäsenmaksun. Perhejäsen ei saa yhdistyksen julkaisuja. Yhdistyksen muut jäsenet ovat asiantuntija- tai kunniajäseniä sekä puheenjohtaja. Yhdistyksen varsinaiset jäsenet sekä perhejäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Kunniajäseneksi voi yhdistyksen hallitus yksimielisen päätöksen perusteella kutsua henkilön, joka on erityisen ansiokkaasti edistänyt yhdistyksen tarkoitusprien toteutumista. Vuosikokous päättää hallituksen esityksestä kunniajäsenistä. Hallituksella on oikeus kutsua asiantuntijajäseneksi henkilön, jonka katsotaan erityisesti perehtyneen yhdistyksen edustamiin lajeihin.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai ilmoittamalla eroamisesta yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa. Jäsen katsotaan eronneeksi, jos hän jättää jäsenmaksun suorittamatta vuoden ajalta. Jäsen voidaan hallituksen yksimielisellä päätöksellä erottaa, jos hän rikkoo yhdistyksen sääntöjä vastaan tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vaikeuttanut yhdistyksen toimintaa. Erottamiseen vaaditaan  $\frac{3}{4}$  hallituksen kokouksessa annetuista äänistä. Erotettu jäsen on oikeutettu vetoamaan päätöksestä yhdistyksen kokoukseen jättämällä 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan, tiedon antopäivää lukuun ottamatta, valituskirjelmän hallitukselle. Valitus käsitellään lähinnä seuraavassa yhdistyksen kokouksessa.

#### 6. Jäsenmaksu

Varsinaisten jäsenten, perhejäsenten ja asiantuntijajäsenten jäsenmaksun ja liittymismaksun suuruudesta päättää syyskokous erikseen. Perhejäsenen ja asiantuntijajäsenen jäsenmaksu on edullisempi kuin varsinaisen jäsenen jäsenmaksu. Kunniajäsenet ja nuorisojäsenet on vapautettu jäsenmaksuista.

#### 7. Hallituselimet

Yhdistyksen hallinnosta huolehtii sen hallitus ja yhdistyksen päätäntävaltaa käyttävät kokoukset.

#### 8. Hallitus

Yhdistyksen asioita, joita näissä säännöissä ei ole määrätty yhdistyksen kokousten tehtäväksi, hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja neljä (4) varsinaista jäsentä ja yksi - kaksi (1-2) varajäsentä. Varajäsenet toimivat tarvittaessa hallituksen jäsenten sijaisina. Hallitusjäsenten tulee olla yhdistyksen jäseniä. Hallituksen toimintakausi on kalenterivuosi.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä nimeää sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voivat olla hallituksen ulkopuolelta. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään kaksi hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallituksen koollekutsumisaika on vähintään kaksi (2) vuorokautta. Hallituksen jäsenille on ilmoitettava kokouksesta kirjallisesti tai suullisesti. Mikäli jäsen on estynyt, pyytää hallitus tarvittaessa varajäsentä tilalle.

Hallituksen kokouksissa puhetta johtaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Varajäsenillä on hallituksen kokouksissa läsnäolo-oikeus. Osallistumisoikeus päätöksentekoon varajäsenellä on vain silloin, kun hän toimii hallituksen jäsenen sijaisena. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla ovat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kaksi äänioikeutettua hallituksen jäsentä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenemmistöllä, ellei näissä säännöissä ole nimenomaisesti toisin määrätty. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa. Muissa

tapauksissa päätökseksi tulee kokouksen puheenjohtajan kannattama mielipide.

#### 9. Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on näitä sääntöjä, yhdistyksen kokousten tekemiä päätöksiä noudattaen:

- johtaa yhdistyksen toimintaa ja taloutta
- toimia yhdistyksen tarkoituksien toteuttamiseksi yhdistyksen etujen mukaisesti ja huolehtia sen sisäisestä toiminnasta
- edustaa yhdistystä ja tehdä sen puolesta sitoumuksia, mikäli ne eivät kuulu yhdistyksen kokoukselle
- kutsua yhdistyksen jäsenet sekä sääntömääräisiin että muihin kokouksiin, valmistella niissä käsiteltävät asiat ja toimeenpanna kokousten päätökset
- hoitaa yhdistyksen rahavaroja ja muuta omaisuutta sekä periä jäsenmaksut
- pitää luetteloja yhdistyksen jäsenistä ja päättää jäsenten erottamisesta kuitenkin huomioon ottaen näiden sääntöjen kohdan 5määräykset
- valmistaa yhdistyksen toimintakertomus ja -suunnitelma kevätkokoukselle sekä tilikertomukset ja talousarvio syyskokoukselle
- valita tarvittavat toimikunnat
- hoitaa muut yhdistystä koskevat asiat
- hoitaa yhdistyksen suhdetoiminta

Uusi hallitus valitaan syyskokouksessa ja se ottaa tehtävänsä vastaan heti uuden toimintakauden alussa.

#### 10. Yhdistyksen nimenkirjoitusoikeus

Yhdistyksen nimen kirjoittaa kaksi henkilöä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä joko sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa. Hallitus voi erillisellä päätöksellä antaa hallitusjäsenelle oikeuden kirjoittaa nimen myös yksin.

#### 11. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen toimintavuosi ja tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään neljä viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

#### 12. Yhdistyksen kokoukset ja koollekutsuminen

Yhdistys pitää vuosittain kaksi (2) varsinaista sääntömääräistä kokousta. Kevätkokous pidetään tammi-maaliskuussa ja syyskokous loka-marraskuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselle erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämiseksi on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouksista tiedotetaan jäsenille yhdistyksen verkkosivuilla ja tarvittaessa muissa tiedotuskanavissa viimeistään 14 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa esille tulevat asiat ja yhdistyslain määräämät asiat.

Kokouskutsuun liitetään tarvittaessa mahdolliset kokouksessa käsiteltävät aineistot mm. sääntömuutosehdotukset. Kokouksessa käsiteltävät aineistot ovat saatavilla kokouksessa tai erikseen pyydettäessä etukäteen sähköisesti.

Yhdistyksen kokouksessa jokaisella yhdistyksen varsinaisella ja perhejäsenellä on yksi (1) ääni läsnä olevana tai poissaolevana valtuutettunsa kautta. Valtakirjalla kokouksessa voi äänestää yhden (1) poissaolevan puolesta. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Muissa tapauksissa päätökseksi tulee kokouksen puheenjohtajan kannattama mielipide.

Yhdistyksen kokous järjestetään aina luonnollisessa paikassa, mutta lisäksi jäsenillä on oikeus osallistua kokoukseen tietoliikenneyhteyksien avulla. Yhdistyksen hallitus määrittelee kokouskutsussa, kuinka etäyhteys kokoukseen järjestetään. Jäsenen on ilmoitettava etukäteen etäosallistumisestaan hallitukselle, joka määrittelee ilmoittautumisajan ja -tavan kokouskutsussa.

Yhdistyksen kokouksista on laadittava pöytäkirja liitteineen sekä hyväksytty toimintasuunnitelma ja toimintakertomus, jotka toimitetaan sähköisesti jokaiselle jäsenelle, joka erikseen niin pyytää.

### 13. Varsinaiset vuosikokoukset

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Tarkistetaan valtakirjat
- Hyväksytään kokouksen esityslista
- Esitetään hallituksen toimintakertomus ja yhdistyksen taloudellista asemaa koskeva tilinpäätökseen perustuva selostus
- Esitetään tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto
- Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
- Käsitellään hallituksen esittämät ja muut kokouskutsussa mainitut asiat

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat:

- Valitaankokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Hyväksytään kokouksen esityslista
- Valitaan hallituksen puheenjohtaja
- Valitaan hallituksen jäsenet
- Valitaan kaksi (2) toiminnantarkastajaa ja heille varahenkilöt
- Vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio
- Päätetään seuraavan vuoden liittymis- ja jäsenmaksusta sekä eräpäivästä seuraavalle kalenterivuodelle
- Käsitellään hallituksen esittämät ja muut kokouskutsussa mainitut

asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada asian yhdistyksen kevät- tai syyskokoukseen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle hyvissä ajoin kuitenkin vähintään 21 vuorokautta ennen kokousta, että asia ehditään sisällyttää kokouskutsuun.

#### 14. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi luovutetaan yhdistyksen varat Opaskoirayhdistys ry:lle.

#### 15. Yhdistyslaki

Muilta osin tämän yhdistyksen toiminnassa noudatetaan voimassa olevia yhdistyslain määräyksiä.

